


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российская государственная академия интеллектуальной собственности»
(ФГБОУ ВО РГАИС)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого Совета РГАИС
(протокол № 12
от «24» декабря 2020 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО РГАИС


А.О. Аракелова

«24» 12 2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российская государственная академия интеллектуальной
собственности» в г. Пенза -
Поволжской Высшей школе интеллектуальной собственности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» (далее – РГАИС) – Поволжской Высшей школы интеллектуальной собственности (далее - Филиал) в г. Пенза. Филиал создан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также на основании приказа Федеральной службы по интеллектуальной собственности (Роспатента) от 04.12.2020 № 153.

1.2. Полное официальное наименование Филиала на русском языке: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» в г. Пенза - «Поволжская Высшая школа интеллектуальной собственности».

Официальное сокращенное наименование филиала: филиал ФГБОУ ВО РГАИС в г. Пенза.

Полное официальное наименование Филиала на английском языке: Russian state academy of intellectual property branch in the Volga region – Higher school of intellectual property.

1.3. Сокращенное наименование на английском языке: RSAIP branch in the Volga region – Higher school of intellectual property.

Аббревиатура на английском языке: HSIP.

1.4. Местонахождение Филиала: 440031, г. Пенза, ул. Окружная, д. 3.

1.5. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом РГАИС, нормативными документами РГАИС и настоящим положением.

1.6. Филиал не является юридическим лицом.

1.7. Филиал является обособленным структурным подразделением РГАИС, расположенным вне места ее нахождения и осуществляющим постоянно часть функций РГАИС.

1.8. Статус обучающихся и работников Филиала определяется внутренними локальными актами РГАИС, регулирующими деятельность обучающихся и работников, а также настоящим Положением.

1.9. Филиал, применяя информационные технологии, включается в единое информационное пространство РГАИС, обеспечивающее сквозную автоматизацию процессов и консолидированный доступ к учетной информации.

1.10. Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции.

1.11. Филиал имеет право в пределах своей компетенции на принятие самостоятельных решений и осуществление действий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу РГАИС, нормативным документам РГАИС и настоящему Положению.

1.12. Филиал осуществляет подготовку кадров по основным образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительного (в т.ч. профессионального) образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) на основании лицензии РГАИС на право ведения образовательной деятельности согласно действующему законодательству Российской Федерации, Уставу РГАИС и настоящему Положению.

1.13. Прием в Филиал и обучение по основным образовательным программам в Филиале проводятся на русском языке. Обучение по отдельным образовательным программам может вестись на иностранных языках.

1.14. В Филиале могут быть созданы профсоюзные организации и органы студенческого самоуправления, другие общественные организации,

научные и добровольные общества, советы молодых ученых и специалистов, творческие и иные коллективы и др.

1.16. Филиал может оказывать содействие общественным организациям и обществам, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации, Уставу РГАИС и настоящему Положению.

1.17. Штатное расписание Филиала утверждаются Ректором РГАИС по представлению директора Филиала.

2. Виды деятельности, права и обязанности Филиала

2.1. Целью деятельности Филиала является обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров в соответствии с потребностями общества, удовлетворение потребностей личности в образовании, совершенствовании профессиональных компетенций, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

2.2. Основные виды деятельности Филиала соответствуют основным видам деятельности РГАИС и направлены на:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования, высшего и дополнительного (в т.ч. профессионального) образования в сфере интеллектуальной собственности (далее – ИС);

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества, воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к национальным традициям и духовному наследию России;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- распространение знаний среди населения в сфере интеллектуальной собственности, повышение его образовательного, культурного уровня и правовой грамотности, содействие гражданам в урегулировании споров в сфере интеллектуальной собственности мирным путем.

Филиал вправе осуществлять и другие виды деятельности, направленные на получение дополнительных средств, в том числе в рамках осуществления образовательной, научной, методической, международной, просветительской, экспертной, издательской, хозяйственной, спортивно-оздоровительной деятельности.

2.3. Филиал вправе осуществлять образовательную деятельность по:

- образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена;

- образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- дополнительным общеобразовательным программам;

• дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

2.4. Для достижения цели, указанной в настоящем Положении, Филиал с согласия РГАИС вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- организация питания и медицинского обслуживания обучающихся и работников Филиала;
- создание результатов интеллектуальной деятельности;
- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- осуществление копировальных и множительных работ;
- проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий (в т.ч. просветительской и профориентационной направленности);
- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности;
- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- брошюровочно-переплетную деятельность;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- предоставление услуг по проживанию (общежитие);
- предоставление гостиничных услуг;
- оказание автотранспортных и парковочных услуг.

2.5. К компетенции Филиала относятся:

- разработка локальных нормативных актов Филиала;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление РГАИС ежегодного отчета о деятельности Филиала и плана работы на очередной год;
- подготовка предложений по формированию структуры Филиала, штатного расписания и их представление на утверждение Ректору РГАИС;
- создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников Филиала;
- разработка и утверждение совместно с РГАИС образовательных программ;
- разработка совместно с РГАИС программы развития Филиала;
- прием обучающихся в соответствии с Правилами приема, утверждаемыми РГАИС в установленном порядке;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения в соответствии с локальными актами, разработанными РГАИС и регулирующими данное направление деятельности РГАИС;

- поощрение обучающихся за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальными актами, разработанными РГАИС и регулирующими данное направление деятельности РГАИС;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- обеспечение создания и ведения официального сайта в сети «Интернет».

2.6. Филиал обязан:

- соблюдать законодательные акты Российской Федерации по вопросам образования, научной и другой деятельности;

- соблюдать Устав РГАИС, выполнять решения Ученого совета РГАИС, а также руководствоваться в своей деятельности распорядительными документами РГАИС, локальными актами РГАИС по всем вопросам деятельности Филиала;

- обеспечивать выполнение федеральных государственных образовательных стандартов, а также создавать условия для приобретения студентами необходимых знаний для дальнейшей профессиональной деятельности;

- определять содержание образования с учетом федеральных государственных образовательных стандартов и основных образовательных программ РГАИС;

- выполнять договорные обязательства перед другими субъектами образовательной, производственной и научной деятельности и гражданами;

- обеспечивать безопасные условия проведения образовательной и других видов деятельности;

- обеспечивать социальную защиту работников Филиала;

- воспитывать нравственно и физически здоровое поколение граждан, способствовать формированию гражданской позиции, патриотизма, уважения общечеловеческих ценностей, готовности к созидательному труду, ответственности за свою судьбу и судьбу общества.

3. Прием на обучение по реализуемым в Филиале образовательным программам

3.1. Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения в Филиале осуществляется в соответствии с Уставом РГАИС и Правилами приема РГАИС, ежегодно разрабатываемыми РГАИС и утвержденными Ученым советом Академии.

3.2. Филиал осуществляет прием граждан для обучения по реализуемым Филиалом образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по данным программам.

3.3. Основные права, обязанности и ответственность обучающихся Филиала по реализуемым в нем образовательным программам регламентируются Правилами внутреннего распорядка обучающихся РГАИС.

4. Структура Филиала

4.1. Структура Филиала, изменения и дополнения в структуре устанавливаются решением Ученого совета РГАИС и утверждаются приказом Ректора РГАИС.

4.2. Филиал может иметь в своей структуре подразделения, осуществляющие организацию, реализацию и контроль за ведением учебного процесса, иные функции: факультеты, кафедры, подготовительные отделения, центры, лаборатории, управления, отделы и иные учебные, учебно-вспомогательные, научные и административно-управленческие подразделения, библиотеку.

4.3. Факультет возглавляет декан факультета, который действует в пределах своих полномочий, определяемых, в том числе, должностной инструкцией и Положением о факультете РГАИС.

4.4. Кафедру филиала возглавляет заведующий, действующий, в том числе на основании утвержденной должностной инструкции и Положения о кафедре РГАИС.

4.5. Деканы факультетов и заведующие кафедрами филиала избираются в соответствии с Уставом РГАИС Ученым советом Академии. Избрание на должности декана факультета и заведующего кафедрой филиала оформляется приказом РГАИС. Процедуры избрания деканов и заведующих кафедрами, их назначения и освобождения от занимаемой должности, а также права и обязанности устанавливаются Положением о кафедре, Положением о факультете, Уставом РГАИС.

4.6. Структурные подразделения Филиала действуют на основании соответствующих положений, утверждаемых в порядке, установленном Уставом РГАИС.

5. Управление Филиалом

5.1. Управление Филиалом, как обособленным структурным подразделением РГАИС, осуществляется в соответствии с нормативными

правовыми актами Российской Федерации, Уставом РГАИС, локальными нормативными актами РГАИС и настоящим Положением.

5.2. В структуру управления Филиалом входят:

- директор Филиала;
- заместители директора Филиала;
- Совет Филиала;
- руководители структурных подразделений Филиала.

5.3. Директор Филиала, в соответствии с Уставом РГАИС, настоящим Положением и на основании доверенности, выданной Ректором РГАИС, представляет Филиал в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, является гарантом соблюдения в деятельности Филиала законодательства Российской Федерации, Устава РГАИС и настоящего Положения, а также выполняет иные обязанности, предусмотренные Уставом РГАИС, настоящим Положением и локальными актами РГАИС и Филиала в объеме, предусмотренном доверенностью.

5.4. Директор Филиала подчиняется непосредственно Ректору РГАИС.

5.5. Директор Филиала, заместители директора Филиала, а также работники Филиала назначаются на должность приказом Ректора РГАИС.

5.6. Должность директора Филиала замещается лицом в возрасте не старше 65 лет, имеющим учёную степень и имеющим опыт организационной работы. Продление срока пребывания директора Филиала в указанной должности до достижения им возраста 70 лет может осуществляться Ректором РГАИС по представлению Ученого совета РГАИС.

5.7. Директор Филиала принимается на работу Ректором РГАИС по трудовому договору.

5.8. На время отсутствия директора Филиала (командировка, болезнь, отпуск и др.) его обязанности на основании приказа и доверенности Ректора РГАИС исполняет один из заместителей директора Филиала.

5.9. Директор Филиала:

- организует текущую работу Филиала в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка РГАИС, должностными инструкциями, положениями о структурных подразделениях, планами, программами, графиками учебного процесса, расписаниями и иными локальными нормативными актами РГАИС и Филиала;
- создает в коллективе атмосферу взаимоуважения, доверия, приверженности единым целям деятельности, утвержденным Уставом РГАИС, настоящим Положением;
- несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения задач, возложенных на Филиал, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников и прав обучающихся Филиала, защиту охраняемых законом сведений и информации в соответствии с возложенными задачами и в пределах своей компетенции;
- осуществляет комплекс мер по развитию Филиала;

- устанавливает и развивает связи с различными организациями для достижения установленных целей деятельности Филиала;
- представляет на утверждение Ректору РГАИС структуру и штатное расписание Филиала и изменения к ним;
- издает в пределах своих полномочий обязательные для работников и обучающихся приказы и распоряжения;
- ежегодно отчитывается перед РГАИС о результатах деятельности Филиала в порядке и сроки, установленные РГАИС, представляет в РГАИС учебную, статистическую и другую отчетность по установленным формам и в установленные РГАИС сроки;
- организует работу по приему в Филиал обучающихся в соответствии с Правилами приема РГАИС;
- решает иные вопросы, возникающие в процессе деятельности Филиала.

5.10. Выборный представительный орган Филиала - Совет Филиала, который осуществляет общее руководство учебной, научной и иными видами деятельности.

5.11. В состав Совета Филиала в обязательном порядке входят директор Филиала и его заместители. Состав Совета Филиала утверждается Ученым советом РГАИС по представлению директора Филиала. Ученый совет РГАИС может делегировать осуществление отдельных своих полномочий Совету Филиала. Решения Совета Филиала могут быть отменены решением Ученого совета РГАИС.

5.12. Порядок формирования, сроки и полномочия Совета Филиала определяются Положением о Совете Филиала, утверждаемым Ученым советом РГАИС.

5.13. В целях учета мнения обучающихся в Филиале может быть создан Студенческий совет Филиала, структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция которого определяются положением о Студенческом совете Филиала, утверждаемым Советом Филиала.

5.14. В Филиале может быть создан попечительский совет, основной целью деятельности которого является содействие развитию Филиала путем:

- а) привлечения ресурсов для развития Филиала из внешних источников;
- б) информационного продвижения Филиала;
- в) укрепления имиджа РГАИС и Филиала в профессиональном и академическом сообществах, в общественном мнении;
- г) привлечение в Филиал высококвалифицированных кадров;
- д) укрепления информационной и материально-технической базы.

5.15. Порядок создания, деятельности попечительского совета, его состав и полномочия определяются положением, утверждаемым Ученым советом РГАИС. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный характер.

5.16. В Филиале по решению Совета Филиала могут создаваться другие совещательные коллегиальные органы по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих

органов определяются положениями, утверждаемыми директором Филиала, если иное не предусмотрено настоящим Положением или иными локальными нормативными актами РГАИС, в том числе приказами.

6. Организация учебного процесса

6.1. Организация учебного процесса в Филиале, права и обязанности участников учебного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом РГАИС, локальными нормативными актами РГАИС и настоящим Положением.

6.2. Студентами Филиала являются лица, прошедшие конкурсные испытания и зачисленные на обучение решением Центральной приемной комиссией РГАИС и приказом Ректора РГАИС. Представление к зачислению производится приемной комиссией Филиала.

6.3. Прием студентов в Филиал, в том числе для оказания платных образовательных услуг, осуществляется на основе правил приема, действующих в РГАИС.

6.4. Учебный процесс организуется на базе кафедр, лабораторий, центров, отделений дополнительного образования и иных учебно-научных структурных подразделений. Учебный процесс по освоению профессиональных дисциплин может осуществляться с привлечением других организаций.

6.5. Обучение в Филиале осуществляется на основе федеральных государственных образовательных стандартов, утвержденных РГАИС основных и дополнительных образовательных программ, учебных планов и других нормативных документов, регламентирующих обучение по основным и дополнительным образовательным программам.

6.6. В рамках учебного процесса Филиал обязан соблюдать следующие требования:

- обеспечивать высокое качество учебного процесса, эффективную организацию учебной-методической, научной работы в Филиале, в т.ч. своевременное выполнение утвержденных учебных планов по всем реализуемым образовательным программам;

- организовывать практическую подготовку обучающихся по основным образовательным программам, в том числе в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях различных организационно-правовых форм, осуществляющих свою деятельность в Пензенской области или других регионах Российской Федерации, на основании заключенных договоров, иных соглашений с указанными организациями;

- организовывать и проводить мероприятия по методическому обеспечению учебного процесса и его сопровождению, представлять на утверждение в учебно-методическую комиссию РГАИС программы учебных курсов и дисциплин, иную методическую документацию, учебные пособия и издания;

- осуществлять текущий контроль успеваемости, организацию и проведение итоговой (государственной) аттестации, постоянный контроль за качеством учебных занятий, трудовой и учебной дисциплиной в Филиале;

- оказывать содействие выпускникам в трудоустройстве, обеспечивать поддержание связи Филиала с выпускниками, вести учет сведений об их трудоустройстве;

- вести оперативный учет движения контингента обучающихся и работников Филиала, своевременно предоставлять в соответствующие структурные подразделения РГАИС соответствующую учетно-сопроводительную документацию, обеспечивать ее надлежащее хранение и учет.

6.7. Студентам Филиала могут назначаться стипендии в установленном законом и локальными актами РГАИС порядке.

6.8. Иногородним студентам Филиала может предоставляться общежитие на период обучения. Положение об общежитии утверждается Ученым советом РГАИС. Между Филиалом в лице директора Филиала и каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

6.9. Студенты Филиала могут обучаться по утвержденным индивидуальным планам, а также направляться на обучение (на один или несколько семестров) в другие подразделения (факультеты) РГАИС и зарубежные вузы.

6.10. Планирование и учет учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава определяются локальными нормативными актами РГАИС.

6.11. К работе в Филиале могут привлекаться преподаватели РГАИС, а также преподаватели других вузов Российской Федерации, ведущие ученые и специалисты-практики.

7. Научная и международная деятельность Филиала

7.1. Научная и международная деятельность Филиала осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом РГАИС и настоящим Положением.

7.2. Сотрудники Филиала могут проводить научно-исследовательскую и иную деятельность, принимать участие в реализации различных научных программ и грантов.

7.3. На базе Филиала, по согласованию с РГАИС, могут проводиться международные, республиканские и региональные конференции, семинары, круглые столы, олимпиады, конкурсы.

7.4. Филиал поддерживает и развивает разнообразные научные и творческие связи с научно-исследовательскими заведениями Российской Федерации и других стран на основе Устава РГАИС и настоящего Положения.

7.5. Филиал может осуществлять обучение иностранных граждан по реализуемым образовательным программам.

7.6. По согласованию с Ректором РГАИС Филиал может:

- принимать на работу иностранных специалистов;
- направлять сотрудников Филиала на работу или стажировку в зарубежные организации в установленном порядке.

7.7. По согласованию с Ректором РГАИС преподаватели и обучающиеся Филиала могут выезжать в зарубежные страны на научные и учебные стажировки, для участия в международных конференциях и на обучение на условиях, предусмотренных соответствующими договорами между заинтересованными сторонами.

7.8. Филиал, по согласованию с Ректором РГАИС, может принимать участие в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками, а также в совместных образовательных программах и программах двойных дипломов с зарубежными образовательными организациями.

7.9. Филиал, по согласованию с Ректором РГАИС, может принимать участие в работе международных организаций, ассоциаций, фондов.

8. Финансовое обеспечение деятельности Филиала.

8.1. Источниками формирования имущества Филиала являются:

- а) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за РГАИС на праве оперативного управления по месту нахождения Филиала;
- б) имущество, приобретенное РГАИС за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности, и закрепленное РГАИС за Филиалом;
- в) имущество, полученное РГАИС по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, и закрепленное РГАИС за Филиалом.

8.2. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет следующих источников:

- а) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания, на содержание недвижимого, особо ценного движимого имущества, уплату налогов и субсидии иных уровней бюджетной системы;
- б) иные субсидии из федерального бюджета, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- в) средства из федерального бюджета, регионального бюджета, а также средств муниципальных субсидий;
- г) доходы РГАИС, получаемые от приносящей доход деятельности;
- д) доходы, получаемые от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- ж) средства, полученные от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Филиалом;

з) средства, полученные РГАИС от физических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии, гостиницах, закрепленных за Филиалом;

и) иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.3. В целях обеспечения деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, РГАИС закрепляет за Филиалом здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, являющееся федеральной собственностью и закрепленное за РГАИС на праве оперативного управления и (или) приобретенное по иным основаниям.

8.4. Филиал несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним движимого и недвижимого имущества.

8.5. Филиал в установленном порядке от имени РГАИС и с её письменного согласия вправе выступать в качестве арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Доходы, полученные РГАИС от приносящей доход деятельности Филиала, могут использоваться Филиалом в соответствии с утвержденным в установленном порядке Планом финансово-хозяйственной деятельности РГАИС.

8.7. Денежные средства от доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Филиала, поступают на счёт РГАИС.

8.8. Директор Филиала или его заместители (согласно должностным обязанностям), имеют право:

- обеспечивать контроль за проведением капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении РГАИС и закрепленных за Филиалом, а также контроль за проведением работ по благоустройству прилегающей к зданиям Филиала территории;

- осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Филиала;

- при согласовании с ректором РГАИС заключать договора с юридическими и физическими лицами (в том числе иностранными) по направлениям деятельности Филиала и обеспечивать выполнение работ по соответствующим договорам;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами РГАИС.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Филиала.

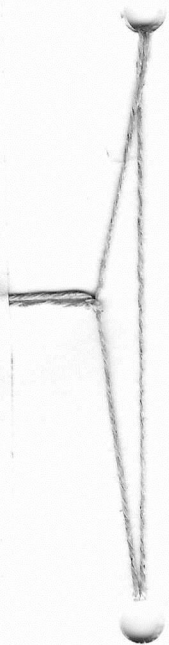
9.1. Решение о переименовании, реорганизации и ликвидации Филиала принимается учредителем РГАИС в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного

управления за РГАИС и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты акта учредителя о создании, переименовании Филиала отражаются в установленном порядке в Уставе РГАИС.

9.4. При ликвидации (реорганизации) Филиала директор Филиала обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.



Прошито и скреплено

печатью

листов

11

Ректор

А.О. Аракелова

