

## Перечень документов для поступления

1. **заявление о приеме** (заполнить бланк: 1) распечатать бланк с официального сайта РГАИС, заполнить, подписать и прислать посредством любого почтового сервиса (в случае, если Вы отправляете документы по почте), 2) заполнить с помощью секретаря Приемной комиссии в Академии (в случае если подаете документы лично));
2. **заявления о согласии на обработку персональных данных** (заполнить бланк: 1) распечатать бланк с официального сайта РГАИС, заполнить, подписать и прислать посредством любого почтового сервиса (в случае, если Вы отправляете документы по почте), 2) заполнить с помощью секретаря Приемной комиссии в Академии (в случае если подаете документы лично));
3. **копия документа, удостоверяющего личность, гражданство (паспорт)** (предоставляется при предъявлении оригинала\*);
4. **копия документа, удостоверяющего образование (аттестат, диплом)** (предоставляется при предъявлении оригинала\*);
5. **копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии), СНИЛС;**
6. **копия документа, подтверждающего инвалидность** - для поступающих из числа инвалидов (детей-инвалидов), при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно (по программам бакалавриата) – *при наличии* (предоставляется при предъявлении оригинала\*);
7. **копия документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья** - для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходимо создание специальных условий при проведении вступительных испытаний – *при наличии* (предоставляется при предъявлении оригинала\*);
8. **копия документа, подтверждающего, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право** (предоставляется при предъявлении оригинала\*);
9. **копии документов, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего** – *при наличии* (предоставляется при предъявлении оригинала\*);

10. **договор об оказании платных образовательных услуг** (заполнить бланк: 1) распечатать бланк с официального сайта РГАИС, заполнить, подписать и прислать посредством любого почтового сервиса (в случае, если Вы отправляете документы по почте), 2) заполнить с помощью секретаря Приемной комиссии в Академии (в случае если подаете документы лично));

11. **копия свидетельства о постановке на учёт физического лица в налоговом органе (ИНН)** – для заключения договора (предоставляется при предъявлении оригинала\*);

12. **чек об оплате (или копия чека);**

13. **2 фотографии 3x4** (после приказа о зачислении);

14. **иные документы** (представляются по усмотрению поступающего).

*\*Оригиналы документов предъявляются сотрудникам Приемной комиссии РГАИС в том случае, если Заявление о поступлении со всеми сопутствующими документами подается ЛИЧНО.*